



Junta de Freguesia de Bordeira

Ata nº 10 da Reunião Ordinária da Junta de Freguesia de Bordeira do dia 10/09/2014

Aos dez dias do mês de Setembro do ano de dois mil e catorze, na povoação da Bordeira, no edifício - Sede da Autarquia, na sala de reuniões, compareceram para realizar uma reunião ordinária, formalmente convocada, os seguintes membros da Junta de Freguesia: João Paulo da Encarnação Santos, como presidente, Manuel Seromenho Marreiros, como secretário e José Francisco da Conceição Estevão, como tesoureiro.-----

ABERTA A REUNIÃO:-----

Sendo vinte e uma horas, estando todos os membros presentes como já se registou, o presidente declarou aberta a reunião, foi lida pelo presidente a seguinte ordem de trabalhos:-----

PERÍODO ANTES DA ORDEM DE TRABALHOS:-----

- 1- Regulamentos Municipais Discussão Pública:-----
- 2- Informações:-----
- 3- Outros Assuntos de interesse da Freguesia.-----

ORDEM DE TRABALHOS:-----

- 1- Gestão Financeira-----
 - 1.1-Mapa de entradas e saídas-----
 - 1.2 – Modificação do orçamento das despesas-----
 - 1.3 – Delegação de Competências-----
- 2- Apreciação e Aprovação de Proposta de Regulamento de Inventário-----
- 3- Apreciação e Aprovação de proposta de regulamento do SIADAP (Comissão de Avaliação) -----
- 4- Apreciação e Aprovação de Proposta de Regulamento do Controlo Interno-----
- 5- Proposta de Delegação de Competências, conferida pela Lei 75/2013-----
- 6- Proposta de Orçamento apresentada pela empresa Inforzur-----
- 7- Proposta de Comemoração dos quinhentos e cinquenta anos da Constituição da Freguesia da Bordeira-----
- 8- Apreciação do Processo da loja numero um, Mercado da Carrapateira-----
- 9- Abertura de conta na Caixa de Credito Agrícola.-----
- 10- Contrato de prestação de serviços de Consultoria Autárquica-----
- 11- Jornada Contínua.-----
- 12- Outros Assuntos-----

No período antes da Ordem de Trabalhos o Presidente, começou por informar o executivo acerca dos Regulamentos Municipais recebidos e colocados à discussão pública, através do ofício referencia DARA/PJ datado de um de Agosto de dois mil e catorze, após apreciação pelo Executivo os mesmos ficam arquivados em pasta própria-----

No ponto informações, prestou os seguintes:-----

2.1 Os arruamentos na Carrapateira, a obra decorre dentro dos prazos estabelecidos, não se registando qualquer anomalia, prevendo-se a sua conclusão para um prazo aproximado de um mês-----

2.2 Apoio domiciliário o Presidente após contato com a Vereadora Fátima Neto referiu que o processo decorre normalmente, faltando alguns acertos finais com a Santa Casa da

Misericórdia de Aljezur, Câmara Municipal de Aljezur e Segurança Social, prevê-se o seu arranço para o próximo ano.-----

2.3 Relativamente à Caixa de ATM para a Carrapateira foram solicitados orçamentos para aquisição de uma porta de segurança, para o espaço onde será instalado a caixa ATM aguarda-se receção dos mesmos, por parte das empresas, esta despesa será suportada pela Junta de Freguesia da Bordeira.-----

2.4 Foi recebido email da CCDRA convite para participar num workshop intitulado a contratação pública e o Portal BASE.-----

2.5 Foi recebido ofício da ADPHA – referência cento e trinta e dois barra dois mil e catorze de seis de Agosto de dois mil e catorze com informação da criação e constituição da Freguesia da Bordeira à quinhentos e cinquenta anos.-----

Relativamente a outros assuntos de interesse para a freguesia, não houve assunto a tratar.-----
No ponto um da ordem, de trabalhos o executivo tomou conhecimento e apreciou o mapa de entradas e saídas, que fica anexo a ata.-----

De seguida apreciou o documento de modificação ao orçamento das despesas, tendo sido aprovado por unanimidade, as modificações contidas no mesmo. Este documento fica arquivado em pasta própria.-----

Foi ainda deliberado pelo o executivo que a guarda dos livros de cheques, bem como a sua emissão fica a cargo da funcionária desta autarquia Maria Luísa Alves José assistente técnica de acordo com a mesma como comprovado por declaração de mútuo acordo que ficará anexa a esta ata.-----

Foi apresentada pelo Presidente proposta de Regulamento de Inventário, que foi apreciada pelo executivo tendo sido aprovada por unanimidade. A mesma será proposta para aprovação à próxima reunião da Assembleia de Freguesia.-----

Foi apresentada proposta de Regulamento do SIADAP (Comissão de Avaliação) após apreciação pelo executivo foi aprovada por unanimidade, será dada informação à próxima Assembleia de Freguesia.-----

Apresentada proposta do Regulamento Controlo Interno para apreciação pelo executivo, após análise foi aprovada por unanimidade e a mesma será dada informação à próxima Assembleia de Freguesia.-----

No ponto cinco o Presidente apresentou uma proposta ao executivo sobre delegação de competências ao abrigo dos pontos um e dois do artigo dezasseis número um da Lei 75/2013 alínea f), c), t), u), x), y), n), 99), e rr).-----

Após apreciação da mesma foi aprovada por unanimidade pelo executivo e ficará anexa à respetiva ata.-----

Foi lida e apreciada proposta de orçamento da empresa Inforzur, para instalação de SOFTWARE para os serviços Administrativos, no valor de duzentos e noventa e cinco euros e cinquenta e dois cêntimos (295.52€), a mesma foi aprovada por unanimidade. Ficará arquivada em pasta própria.-----

Sobre a proposta de comemoração dos quinhentos e cinquenta anos da Constituição da Freguesia da Bordeira, ficará pendente a apreciação e decisão sobre a mesma até à próxima reunião do executivo.-----

No ponto oito da ordem de trabalhos:-Processo Loja 1 – Mercado da Carrapateira o executivo fez uma retificação ao ofício seis de dois mil e catorze, datado de dezoito de Fevereiro de dois mil e catorze no qual fora notificado o senhor Luís Paixão, sócio maioritário da Sociedade Atlântilândia – Mediação Imobiliária Lda., arrendatária da loja nº um do Mercado da Carrapateira que referia uma dívida desta no valor de novecentos e oitenta e três euros e oitenta e quatro cêntimos (983.84€), período de Janeiro de dois mil e doze a Fevereiro de dois mil e quatro, por a mesma já está extinta desde dois mil e oito não havendo lugar a este pagamento.

De seguida, com base no parecer jurídico solicitado ao jurista da Câmara Municipal de Aljezur foi feita nova notificação ao senhor Luís Paixão fundamentada no mesmo, questionando-o a esclarecer qual o fundamento legal do encerramento da Firma acima mencionada, nossa referência vinte barra dois mil e catorze de trinta do seis de dois mil e catorze.-----
Em resposta o referido senhor informou o executivo por carta datada de quinze do sete de dois

mil e catorze que a Empresa encerrou no ano de dois mil e oito por opção, de acordo com cópia de certidão de Registo Comercial anexa a respetiva carta.-----

Após apreciação e análise aprofundada deste processo o executivo decidiu notificar o senhor Luís Paixão que a dívida apresentada ficará sem efeito.-----

Relativamente ao espaço da loja um no Mercado da Carrapateira, com base no parecer jurídico atrás mencionado constata-se que o pedido do requerente do espaço não tem qualquer fundamento legal.-----

Após análise e apreciação o executivo deliberou por unanimidade notificar o senhor Luís Paixão como representante da firma Atlantilândia Mediação Imobiliária extinta desde de dois mil e oito, para que o referido espaço seja devolvido à alçada desta Junta de freguesia.-----

Acresce ainda que o requerente terá prazo de trinta dias para entregar definitiva do espaço.---

O presidente prestou algumas informações sobre o processo de abertura de conta na Caixa de Crédito Agrícola e Mútuo para efeitos de instalação de uma Caixa de ATM na Carrapateira. Informou nomeadamente da reunião havida entre o diretor da Caixa Agrícola, o presidente da Junta de Freguesia da Bordeira e o Vice-presidente da Câmara Municipal de Aljezur para acordo entre estas entidades, no sentido das reinstalações da Caixa ATM na Carrapateira.----

Neste contexto o Diretor da Caixa Agrícola propôs ao presidente da junta de freguesia a abertura de uma conta corrente nessa instituição em contrapartida pela instalação da referida Caixa ATM.-----

O presidente apresentou esta proposta verbalmente ao executivo para deliberação. Colocada à votação foi aprovada por unanimidade.-----

No ponto dez da Ordem de Trabalhos o Presidente apresentou um contrato de prestação de serviços de Consultadoria Autárquica tendo como primeiro Outorgante a Empresa ALLTRAIM Consultadoria Lda. como segundo Outorgante a Junta de Freguesia da Bordeira. Ponto onze da Ordem de Trabalhos, Jornada Contínua, após análise e discussão, à alínea f), do ponto 3, do artigo 114º, da Lei nº 35/2014, o Executivo deliberou por unanimidade, aprovar o horário de jornada contínua para os serviços operacionais e Administrativos desta Junta. Finalmente não havendo a tratar outros assuntos.-----

Foi dada a palavra ao público, não havendo intervenção por parte deste.-----

APROVAÇÃO DA ATA: - depois de lida em voz alta na presença de todos, a Junta deliberou, por unanimidade, aprovar a ata.-----

Votação: - Todas as votações foram tomadas nominalmente.-----

ENCERRAMENTO da reunião: - E, não havendo mais assuntos a tratar, pelo Senhor Presidente foi encerrada a reunião, eram vinte e três horas e trinta minutos, e se lavrasse a presente ata que eu Manuel Seromenho Marreiros, secretário da Junta de Freguesia a redigi e subscrevo.-----

Aprovada em / /

O Presidente da Junta

O secretário

O tesoureiro