



Junta de Freguesia de Bordeira

Ata nº 10 da Reunião Ordinária da Junta de Freguesia de Bordeira do dia 08/07/2020

Aos oito dias do mês de Julho do ano dois mil e vinte, na povoação de Bordeira, no edifício – Sede da Autarquia, na sala de reuniões, compareceram para realizar uma reunião ordinária, formalmente convocada, os seguintes membros da Junta de Freguesia: Fabrice Sandro Walther como secretário, Elisabete Alexandra dos Ramos Oliveira, como tesoureira e José Francisco da Conceição Estevão como presidente. -----

ABERTA A REUNIÃO:-----

Sendo vinte horas e trinta minutos e estando todos os membros presentes como já se registou, o presidente declarou aberta a reunião, foi lida pelo presidente a seguinte ordem de trabalhos: -----

ORDEM DE TRABALHOS

PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA

Ponto Um – Assuntos de interesse da Freguesia-----

Ponto Dois – Informações -----

Ponto Três – Período aberto ao público-----

PERÍODO DA ORDEM DO DIA

Ponto Um – Gestão Financeira-----

Ponto Um Ponto Um – Mapas de Resumo Financeiro e Controlo Orçamental das Receitas e das Despesas-----

Ponto Dois – Expediente e Correspondência.-----

Ponto Dois Ponto Um – Mail da DGAL sobre despesas de promoção de medidas de combate ao Covid19 – recolha de informação.-----

Ponto Dois Ponto Dois–Mail da CLDS4G a casa com ficha de referenciação.-----

PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA

Ponto Um - Assuntos de interesse da Freguesia-----

-Iniciou-se dia seis de Julho e vai prolongar-se por cerca de quinze dias o trabalho com crianças da Freguesia, desenvolvido pelo projeto “A Casa” CLDS4G – Aljezur da responsabilidade da Casa da Criança do Rogil, que manterá ocupadas dez crianças com atividades lúdicas e educativas. -----

Ponto Dois – Informações-----

-Tem sido dado apoio por parte da Junta de Freguesia às atividades decorrentes do início do ano balnear, limpeza e corte de ervas dos parques de estacionamento das praias e outros. -----
Continuam os trabalhos de rotina que tem a ver com a limpeza diária de ruas, pequenas reparações de caminhos, limpeza do cemitério, etc. -----

Ponto Três – Período Aberto ao Público.-----

-Não se registou a presença de público na reunião. -----

PERÍODO DA ORDEM DO DIA

Ponto Um – Gestão Financeira-----

Ponto Um Ponto Um – Mapas de Resumo Financeiro e controlo orçamental das receitas e das

despesas-----
-Foram apreciados e analisados os respetivos mapas de resumo financeiro pelo executivo. -----
Ficam anexos a esta ata. -----

Ponto Dois –Correspondência e Expediente. -----

Ponto Dois Ponto Um – Mail da DGAL sobre despesas de promoção de medidas de combate ao Covid19 – recolha de informação. -----

-Foi recebido Mail da DGAL datado de dezassete de Junho de dois mil e vinte, solicitando o reporte de dados relativos aos meses de Março a finais de Maio das despesas efetuadas relativas despesas a este combate. -----

Fica arquivado em pasta própria. -----

Ponto Dois Ponto Dois– Mail da CLDS4G “CASA” com pedido de ficha de referênciação. -----

-Recebido mail da CLDS4G projeto “CASA” com pedido de ficha de referênciação pelo agregado familiar dos encarregados de educação das crianças que irão integrar as atividades do projeto “CASA”. -----

Fica arquivado em pasta própria. -----

APROVAÇÃO DA ATA. – Depois de lida em voz alta na presença de todos, o executivo deliberou, por unanimidade, aprovar a ata. -----

ENCERRAMENTO DA REUNIÃO: -E, não havendo mais assuntos a tratar, pelo senhor presidente foi encerrada a reunião, eram vinte e duas horas e trinta minutos e se lavrasse a presente ata que eu, Fabrice Sandro Walther, secretário da junta de Freguesia a redigi e subscrevo. -----

Aprovada em 08/07/2020-----

O Presidente da Junta

O Secretário

A Tesoureira